

## Présentation de la formation

THÈME	Panorama de l'actualité fiscale 2026
PUBLIC CONCERNE	Cette formation est destinée à un public de :  Conseils en gestion de patrimoine, Avocats, Experts comptables, Notaires, Banquiers, Assureurs
FORMAT	Présentiel : Novotel Nancy Ouest (M) 2, rue du Vair, 54520 - Laxou
DATES	04 février 2026
DURÉE	7h00 de formation
VALIDATION D'HEURES RÉGLEMENTAIRES	Cette formation valide les heures réglementaires suivantes :  • Immobilier (carte T) : 3 h30 • IAS/DDA : 3h30 • IOBSP : 0 h  • Notaires : 7h00  • Avocats : 7h00  • Experts-comptables : 7h00
DATES ET HORAIRES	Cette formation est prévue :  Le 04 février 2026 de 09H00 à 12H30 et de 14h à 17h30
TARIF	490 € HT soit 588 € TTC (TVA 20%)
INTERVENANT(S)	Cette formation sera animée par : Christophe THOMAS
PRÉREQUIS	Aucun prérequis
OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES DE LA FORMATION	<ul> <li>A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable d'accompagner ses clients dans :</li> <li>Mettre à jour ses connaissances et ses préconisations en rapport avec l'actualité fiscale récente.</li> <li>D'intégrer d'appréhender les nouveautés issues de la loi de finances, des instructions fiscales, des réponses ministérielles, de la jurisprudence et du comité de l'abus de droit.</li> <li>D'intégrer les nouveautés fiscales dans les stratégies patrimoniales.</li> <li>De conseiller et d'alerter ses clients sur les nouveautés issues de la loi de finances, des instructions fiscales, des réponses ministérielles, de la jurisprudence</li> </ul>



ASSISTANCE TECHNIQUE ET PEDAGOGIQUE	Du lundi au vendredi de 9h30-12h00 et de 14h00 à 17h30  Marthe Faye Pineau 06 17 52 60 00
PROGRAMME DE LA FORMATION	PARTIE I : Impôt sur les revenus  - Actualité législative, jurisprudentielle et doctrinale  PARTIE II : Le prélèvement à la source  - Actualité législative, jurisprudentielle et doctrinale  PARTIE III : Traitements et salaires  - Actualité législative, jurisprudentielle et doctrinale PARTIE IV : Pensions et retraites

- Actualité législative, jurisprudentielle et doctrinale
PARTIE V : Revenus fonciers
- Actualité législative, jurisprudentielle et doctrinale
PARTIE VI : BIC location meublée
- Actualité législative, jurisprudentielle et doctrinale
PARTIE VII : Défiscalisation immobilière
- Actualité législative, jurisprudentielle et doctrinale
PARTIE VIII : Plus-value immobilière
- Actualité législative, jurisprudentielle et doctrinale
PARTIE IX : Revenus de capitaux mobiliers
- Actualité législative, jurisprudentielle et doctrinale
PARTIE X : Plus-value sur titres
- Actualité législative, jurisprudentielle et doctrinale
PARTIE XI : DMTG
- Actualité législative, jurisprudentielle et doctrinale
PARTIE XII : DMTO
- Actualité législative, jurisprudentielle et doctrinale
PARTIE XIII : ISF/IFI
- Actualité législative, jurisprudentielle et doctrinale
PARTIE XIV : Patrimoine professionnel
- Actualité législative, jurisprudentielle et doctrinale
PARTIE XV : Contrôle fiscal
- Actualité législative, jurisprudentielle et doctrinale
PARTIE XVI : Assurance vie
- Actualité législative, jurisprudentielle et doctrinale
PARTIE XVII : International
- Actualité législative, jurisprudentielle et doctrinale



MOYENS PÉDAGOGIQUES	<ul> <li>Le formateur disposera d'un support pédagogique format Powerpoint qui sera projeté sur un tableau lors de la formation. Il disposera également d'un tableau de type « paperboard ». Le formateur pourra projeter son écran d'ordinateur pour avoir accès à d'autres outils (Word, Excel, internet exploreur). Une salle sera réservée pour accueillir les stagiaires en fonction du nombre d'inscrits. Le formateur utilisera une pédagogie active : il usera de cas pratiques pour illustrer ses propos en mettant en situation les apprenants (cas clients par exemple).</li> <li>Le formateur ouvrira également des temps de questions/réponses lors de la formation afin de vérifier l'engagement des stagiaires et leur compréhension.</li> </ul>	
LES MOYENS D'EVALUATION MIS EN ŒUVRE ET SUIVI	<ul> <li>En présentiel :</li> <li>Émargement des apprenants matin et après-midi</li> <li>Réalisation d'un test final de validation</li> <li>Pour toute formation, une attestation sera remise à l'apprenant après validation du test final</li> </ul>	
MODALITÉ D'INSCRIPTION	<ul> <li>Deux possibilités :</li> <li>En ligne sur le site www.fac-associes.com</li> <li>Sur papier : envoyer le bulletin papier par mail à contact@fac-associes.com ou par voie postale à FAC &amp; Associés 46 rue de Sarliève 63800 Cournon d'Auvergne</li> </ul>	
DATE LIMITE D'INSCRIPTION	Les inscriptions doivent être réalisées à minima 7 jours avant le début de la formation	
ACCESSIBILITE AUX PERSONNES	FAC&Associés est dans une démarche d'inclusion des personnes en situation de handicap. Nous mettons tout en œuvre pour accueillir ce public dans nos formations. Ainsi la	
EN SITUATION DE HANDICAP	majorité des salles réservées pour nos formations présentielles sont des ERP respectant les normes d'accessibilité pour personnes à mobilité réduite.  Cependant chaque situation étant particulière, si vous le souhaitez, vous pouvez contacter Mme Léa LAURAND Référente Handicap par mail : Il@fac-associes.com ou par téléphone au 06 46 78 02 35 pour étudier au mieux votre demande et sa faisabilité.	
CONTACTS	Téléphone : 04.73.62.36.94 Mail : contact@fac-associes.com	



## Bulletin d'inscription

À retourner à : FAC & Associés 46 rue de Sarliève 63800 Cournon d'Auvergne

Thème	Panorama de l'actualité fiscale 2026 - NANCY		
Date(s) et horaires	04 février 2026 (9h00 – 17h30)		
	Partic	ipant	
NOM Prénom			
Téléphone			
Adresse électronique			
	Factur	ration	
Entreprise/Société			
SIRET			
Adresse			
CP - VILLE			
	Mon	tant	
Montant HT	490 €		
Montant TTC	588 €		
Mode de règlement	□ par chèque	□ par v	irement bancaire <sup>1</sup>
NB¹:			
c/Etabl	c/Guichet	n/Compte	C/Rib
18715	00200	08002701171	77
	BIC		
CAISSE D'EPARGNE D'AUVERGNE ET DU LIMOUSIN			CEPAFRPP871
Identifi	cation du compte pour une	e utilisation internationale	(IBAN)

 $<sup>^{1}</sup>$  Merci d'indiquer le nom et prénom du participant (ou des participants) dans l'ordre de virement



FR76 1871 5002 0008 0027 0117 177
-----------------------------------

Nous vous prions de bien vouloir compléter la page suivante (Analyse du besoin et positionnement) afin de finaliser votre inscription.

## Analyse du besoin et positionnement

Maîtriser les fondamentaux techniques de la gestion de patrimoine; Approfondir mes connaissances dans la thématique de la formation; Mettre en pratique les connaissances techniques en rendez-vous client; Exploiter les données nécessaires à l'analyse patrimoniale (contrat de mariage, acte de donation, déclaration de succession, contrat d'assurance-vie, déclarations fiscales, régimes fiscaux applicables et leurs conséquences); Analyser les questions juridiques et patrimoniales en rapport avec l'environnement des clients; Actualiser mes connaissances et intégrer en rendez-vous client les nouveautés issues de l'actualité juridique, fiscale, sociale et patrimoniale; Autre: à renseigner
 est à l'initiative de la demande de cette formation ? Salarié
Responsable hiérarchique L'Apprenant lui même
s sont les effets attendus de la formation ?  Actualiser mes connaissances et les mettre en pratique lors de mes rendez-vous client  Appliquer mes connaissances lors de la réalisation d'audits patrimoniaux et/ou la proposition de foconisations et/ou de stratégies patrimoniales   Autre, à renseigner :
Je mets à jour mes connaissances professionnelles de manière régulière et/ou dans le cadre de mes obligations réglementaires de formation  J'ai besoin d'acquérir de nouvelles compétences afin de répondre à une demande client et/ou du marché professionnel dans lequel j'évolue   Autre, à renseigner:



5. De quelles connaissances liées à la thématique de formation disposez-vous	;?
☐ Je ne dispose pas de connaissances liées à la formation	
Je dispose d'un premier niveau de connaissances : j'ai déjà été formé. mon métier je travaille occasionnellement avec cette thématique	e sur le sujet et/ou dans le cadre de
☐ Je dispose d'un niveau de connaissances approfondi : je suis formé.e r et/ou dans le cadre de mon métier je travaille régulièrement avec cet	•
☐ Autre : à renseigner	•
<del></del>	<del>-</del>